

SPRAWNA SPÓŁKA czyli jaka? – Wstęp do cyklu

Na wstępie możemy zadać sobie pytanie, jaka forma prowadzenia działalności gospodarczej jest najkorzystniejsza dla polskiego przedsiębiorcy? W pierwszej kolejności kluczowe jest uwzględnienie dopuszczalnych w prawie rodzaje spółek i dokonania ich podziału z punktu widzenia podstawy ekonomicznej ich utworzenia, czy przekształcenia. Wśród dostępnych form, z których każda ma swoje plusy i minusy są **SPÓŁKI OSOBOWE** (spółki cywilne, spółki jawne, spółki komandytowe, spółki komandytowo-akcyjne, spółki partnerskie), **SPÓŁKI OSOBOWE KAPITAŁOWE** (spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i spółki akcyjne) oraz **SPÓŁKI W ORGANIZACJI**. **Odpowiedzi na to, która z tych form jest właściwa i najkorzystniejsza jest tyle ile mamy spółek i wyzwań przed jakimi stają do rozwiązania.**

W procesie życia spółki, jej zakładania, działania, czy jej przekształcenia, każdy przedsiębiorca podejmuje szereg decyzji i mierzy się z szeregiem tych wyzwań. Podejmując każdą decyzję, co jest dla spółki w danym momencie najkorzystniejsze, w zależności od wielkości spółki, planowanych zysków i osobistych preferencji założycieli, właścicieli czy zarządzających, każdorazowo nie bez wpływu pozostaje **rozważanie wszystkich aspektów prawno-podatkowych, wpływających na sprawne funkcjonowanie i dalszy rozwój.**

Sprawna spółka charakteryzuje się przede wszystkim sprawnym jej zarządzaniem i organizacją wewnętrzną. Osoby tworzące spółki jak i zarządzające nimi, które dążą do minimalizowania zużycia zasobów przy osiąganiu celów organizacji: „robienia rzeczy we właściwy sposób” identyfikuje owa sprawność. Jeśli spółka osiąga wyniki współmierne do nakładów (pracy, materiałów, czasu) zużytych na ich realizację, to oznacza że stoi za tym owo sprawne zarządzanie. Jeśli za funkcjonowaniem spółki stoi właściciel bądź grupa ludzi, którzy potrafią minimalizować koszty nakładów zużytych na osiągnięcie celów, a cele wyznaczane są w sposób odpowiedni i adekwatny do realiów spółki w danym czasie, a za skutecznością działania stoi „robienie właściwych rzeczy we właściwy sposób”, spółka działa sprawnie. Skuteczność jest kluczem powodzenia każdej organizacji. Mając wiedzę i pewność, że robimy właściwe rzeczy i nasz cel jest odpowiedni, możemy się skupić na sprawności naszych działań.

Zatem sprawna spółka to spółka, która działa skutecznie i jest tak zarządzana i zorganizowana. Brzmi prosto, ale czy to proste do osiągnięcia? Zarządzanie i organizacja spółki jest punktem wyjścia do każdego kroku, działania każdej spółki. A za nim, każdorazowo bez względu na formę prawną spółki i strukturę organizacyjną czy właścicielską, stoi zestaw czynności i zachowań zarządczych obejmujących m.in. planowanie i podejmowanie decyzji, organizowanie, kierowanie ludźmi oraz kontrolowanie, które są skierowane na zasoby organizacji (ludzkie, finansowe, rzeczowe i informacyjne) i wykonywane z zamiarem sprawnego i skutecznego osiągnięcia celów danej organizacji.

#SprawnaSpolka



Z tym dla spółek, i co jest nierozdzielne dla zarządzających nimi, wiąże się wiele wyzwań organizacyjnych, prawnych, podatkowych, pracowniczych i komunikacyjnych. Istnieje bowiem **szereg obszarów, które mogą/mają wpływ na sprawne funkcjonowanie i rozwój spółek MŚP w Polsce, w tym właśnie obejmujących prawo i podatki, finanse, kwestie zarządzania, marketingu, sprzedaży, logistyki, inwestycji, pracy, czy wreszcie innowacji i technologii**. Wszystkie koegzystują ze sobą, w różnym stopniu i w różnych momentach różnie wpływając na życie przedsiębiorcy MŚP.

Jak popatrzymy na wykaz synonimów jakie są związane z pojęciem „sprawny”, takich jak: zręczny, zwinny, wysportowany, dysponowany, wydolny, pełnosprawny, w formie, biegły, fachowy, kompetentny, wyrobiony, wprawiony, wprawny, wyćwiczony, efektywny, operatywny, zaradny, umiejętny, skuteczny, produktywny, wydajny, wysokowydajny, czynny, działający, funkcjonujący, niezawodny, bezawaryjny, bezusterkowy, dobry, gotowy, przygotowany, uruchomiony, nadający się do użytku, czy synonimy związane z pojęciem „skuteczny” jakimi są: efektywny, sprawny, pewny, owocny, produktywny, wydolny czy nienadaremny, możemy jednoznacznie stwierdzić, że każda spółka i każde działanie prowadzące do jej zorganizowania a potem rozwoju, wymaga nie tylko czasu, ale także strategicznego podejścia do działania i podejmowania takich działań, aby przyniosły określone efekty. **Nie bez wpływu pozostają kwestie formalno-prawne czy podatkowe, które w zmieniającym się świecie i środowisku prawnym w jakim żyją obecnie przedsiębiorcy**. W tym gąszczu trudno o weryfikację drogowskazów, które wesprą skutecznie w podejmowanych działaniach i wzbudzą poczucie bezpieczeństwa przedsiębiorcy. **Z pomocą przychodzą jednak określone mechanizmy, instrumenty, narzędzia, procedury, standardy, zabezpieczające życie przedsiębiorcy i jego spółki, wspierające jego procesy, projekty, rozwiązujące problemy i usprawniające działania na każdym etapie działania i rozwoju spółki**.

Zważywszy na istniejący obecnie podział sektora MŚP i naszymi obserwacjami wynikającymi z ponad 20-letniej praktyki doradczej dla spółek, najczęstszymi formami, na które decydują się przedsiębiorcy są spółki osobowe, a także spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, rzadziej spółki akcyjne. Na spółkach kapitałowych w głównej mierze skupiamy uwagę podejmując wyzwanie zdefiniowania jaka to jest sprawna spółka, czym się charakteryzuje, z jakimi elementami w życiu spółki musi się mierzyć, co może i jak może zabezpieczać na przyszłość.

Jedną z podstawowych cech sprawnej spółki jest to, żeby posiadała ona **należycie przygotowaną dokumentację korporacyjną**, dzięki której może funkcjonować nie tylko sprawnie i często szybko, ale i skutecznie. **Spółka działająca sprawnie w pierwszym rzędzie to więc ta, która funkcjonuje w oparciu o należycie przygotowane i wdrożone dokumenty**. Podstawowym z nich jest **umowa spółki lub statut w przypadku spółki akcyjnej** - ten właśnie dokument reguluje kompetencje poszczególnych organów spółki, ich wzajemne relacje

#SprawnaSpolka

oraz zasady sprawowania kontroli czy nadzoru jednych organów nad drugimi. Te regulacje są szczególnie istotne w razie gdy w spółce pojawia się inwestor zewnętrzny, który zwykle uzyskuje określone uprawnienia przyznane osobiście, czy też określone kompetencje kontrolne, wykonywane poprzez swój udział w radzie nadzorczej spółki. Dobrze określenie wzajemnych relacji pomiędzy organami, uwzględnienie oczekiwań inwestorów lub kluczowych wspólników czy akcjonariuszy ma zdecydowanie duży wpływ na to, czy nasza spółka sprawnie funkcjonuje. Dodatkowo istotna jest umowa spółki, a w spółce akcyjnej statut regulują wzajemne uprawnienia poszczególnych wspólników, ich prawa osobiste (np. prawo do kontroli, prawa związane z pierwszeństwem wyjścia ze spółki, pierwszeństwo zwrotu kapitału z inwestycji czy inne). Sprawna spółka to więc **spółka, która ma prawidłowo dostosowaną do potrzeb i oczekiwań wspólników umowę spółki lub statut, a w konsekwencji jest w stanie uniknąć wielu niepotrzebnych sporów lub sytuacji paraliżu decyzyjnego.**

Sprawna spółka to także **podmiot, który opracował i wdrożył regulacje dla poszczególnych organów spółki.** Dokumentami takimi powinny być więc **regulamin zgromadzenia wspólników (walnego zgromadzenia akcjonariuszy), regulamin zarządu czy regulamin rady nadzorczej.** Wprowadzenie takich procedur oznacza, że spółka i jej organy działają na podstawie jasno określonych norm, co skutkuje tym, że tryb podejmowania decyzji przez poszczególne gremia w spółce jest transparentny i zobiektywizowany.

Sprawna spółka to również ta, która **ma właściwie i sprawnie zorganizowane kwestie przepływów finansowych, wdrożone standardy rozliczeń z pracownikami, kontrahentami, partnerami biznesowymi, inwestorami, a także politykę rachunkową, kadrową czy księgową.** Działa nie tylko prawnie, ale skutecznie mierząc się z różnego rodzaju zagadnieniami dotyczącymi rzeczywistości podatkowej, a nie od dziś wiadomo że kwestie podatkowe przy różnego typu transakcjach kapitałowych typu fuzje, aporty, przekształcenia, sprzedaże, spędzają sen z powiek wspólnikom, zarządom, działom finansowym i księgowym.

Częste zmiany przepisów, wielość ich interpretacji, możliwości stosowania, zawichości prawne i podatkowe, mnogość instrumentów, form i dróg usprawniania działalności spółki, to tylko niektóre z szeregu wyzwań przed jakimi stoją wspólnicy spółek, zarządzający nimi, dyrektorzy finansowi, księgowi.



#SprawnaSpolka

W cyklu SPRAWNA SPÓŁKA MŚP dla Subskrybentów newslettera, będziemy sygnalizować owe możliwości i ścieżki, wskazywać obszary dla których istotne jest przeprowadzenie audytu spółki przed podejmowaniem różnych działań, a także dzielić się istotnymi kwestiami mogącymi mieć/mającymi wpływ na decyzje w spółkach, dotyczące zmian w prawie, kwestii podatkowych, czy dotyczących różnego rodzaju umów, modeli, form finansowania dla danego biznesu czy restrukturyzacji.

Będziemy dokładać starań, aby była to przydatna dawka informacji istotnych dla sprawnego prowadzenia i rozwoju biznesu.

Miłego dnia!

Wspólnicy kancelarii prawnej GACH MIZIŃSKA

Małgorzata Gach oraz **Joanna Mizińska**

SPRAWDŹ W JAKIM ZAKRESIE DORADZAMY MŚP:

gm-legal.pl

**Prawo i podatki dla MŚP - lokalnie w Krakowie
i na odległość w całej Polsce.**

**Analizujemy, projektujemy i realizujemy
– naszym celem jest bowiem bieżące,
projektowe i procesowe wsparcie właścicieli,
wspólników, przedstawicieli zarządów,
dyrektorów finansowych i głównych
księgowych małych i średnich firm
oraz inwestorów w spółki w całym cyklu
życia i rozwoju spółki. Robimy to
od 20 lat i wspólnie z Tobą chcemy
mieć wpływ na sprawne
funkcjonowanie i rozwój
spółek MŚP w Polsce.**

GACH MIZIŃSKA spółka jawna
ul. Sobieskiego 7/1
31-136 Kraków

T: +48 729 98 44 56
E: kancelaria@gm-legal.pl

gm-legal.pl



GACH MIZIŃSKA

KANCELARIA PRAWNA